Istituto Professionale di Stato "V.Telese" Ischia
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
SERVIZI – GRAFICO.PUBBLICITARIO
SERVIZI COMMERCIALI PER IL TURISMO
CENTRO DI ISTRUZIONE DEGLI ADULTI
Email: narh04000p@istruzione.it www.ipsteleseischia.edu.it Pec.: narh04000p@pec.istruzione.it

I.P.S. - "V. TELESE"-ISCHIA
Prot. 0012611 del 22/09/2023
IV (Uscita)

Ai docenti
Agli studenti
Alle famiglie
Al d.s.g.a
Alla bacheca
Al sito

Oggetto: organizzazione ingressi ed uscita alunni a.s. 2023.24.

A seguito di delibera del Consiglio d'Istituto si comunicano le modalità d'ingresso ed uscita degli alunni per l'anno scolastico a partire dal giorno 25 settembre 2023:

Modalità ingresso
ore 8,25: ingresso docenti per l'accoglienza degli alunni in aula;
ore 8,30: ingresso alunni;
8,35: il docente della prima ora farà l'appello segnando i ritardi di chi non è presente; dopo tre ritardi sarà comminata all'alunno la sanzione disciplinare del richiamo verbale del dirigente ,da segnare sul registro da parte del docente della prima ora. La sanzione sarà tenuta in considerazione per l'attribuzione del voto di condotta.
8,40: chiusura del cancello.
Dopo la chiusura del cancello sarà possibile l'ingresso alla seconda ora. I minorenni dovranno essere accompagnati dai genitori.

Modalità uscita anticipata:

1. Sarà possibile uscire solo dopo le prime 4 ore di lezione;
2. Per gli alunni maggiorenni saranno possibili solo tre uscite anticipate a quadrimestre;
3. Gli alunni minorenni potranno uscire solo se accompagnati dai genitori o da chi ne fa le veci che pertanto se ne assumono la piena responsabilità. Se i genitori non hanno la possibilità di provvedere personalmente al ritiro del proprio figlio, possono delegare un adulto. A tal fine sono tenuti a compilare e presentare questo modello delega ritiro figlio da scuola (vedi allegato A disponibile sul sito);
4. Le ore di attività didattica non svolte per uscita anticipata dovranno essere recuperate o con attività integrative o con assegno integrativo personalizzato da segnare da parte del docente delle ore perdute sul Registro Elettronico e saranno regolarmente valutate.

Il Dirigente Scolastico
Mario Sironi
Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connesse